

ZAPISNIK
1. SEJE SVETA STARŠEV GSŠRM V ŠOLSKEM LETU 2025/26
ki se je odvijala 24. septembra 2025,
v učilnici 44 s pričetkom ob 17.30 uri

Prisotni predstavniki staršev: po listi prisotnosti, ki je priloga temu zapisniku.

Prisotni po funkciji: ravnatelj dr. Branislav Rauter, pomočnik ravnatelja Pavel Škoberne, šolska svetovalna delavka Anja Smrečnik ter predsednica Sveta šole Marjeta Kralj.

Opravičeno odsotni: pomočnica ravnatelja Vitka Voljč

Dnevni red:

1. Konstituiranje Sveta staršev in izvolitev predsednikov in namestnikov
2. Imenovanje predstavnikov staršev v Upravni odbor šolskega sklada
3. Poročilo o realizaciji LDN; rezultati splošne in poklicne mature
4. Predstavitev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26, potrditev kurikulov in NOZ-ov za strokovna programa ter nadstandardnih dejavnosti
5. Pobude in predlogi

Ravnatelj pozdravi navzoče in predstavi dnevni red. Predstavniki staršev soglasno potrdijo dnevni red.

K točki 1

Ravnatelj pozove člane Sveta staršev, da izvolijo predsednika in namestnika za tekoče šolsko leto. Starši soglasno z dvigom rok soglašajo, da so volitve javne.

SKLEP: Volitve za predsednika in podpredsednika Sveta staršev potekajo javno.

Predstavniki staršev predlagajo:

- za predsednico Sveta staršev gimnazijskih oddelkov go. Špelo Grčar in za njeno namestnico go. Sando Jerman;
- za predsednico Sveta staršev srednjih strokovnih oddelkov Kartini Djalil in za njeno namestnico Ano Pintarič Zorec.

Predlagane se s kandidaturo strinjajo in podpišejo pisna soglasja h kandidaturi.

SKLEP: Prisotni člani Sveta staršev soglasno potrdijo predlagani kandidatki za predsednici Sveta staršev ter predlagani kandidatki za namestnici predsednic Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026.

K točki 2

V nadaljevanju prisotni člani Sveta staršev soglasno sprejmejo:

SKLEP: Svet staršev soglasno potrdi Špelo Grčar in Kartini Djalil za predstavnici staršev v Upravnem odboru šolskega sklada.

Ravnatelj naznani, da se bo Upravni odbor šolskega sklada sestel v mesecu oktobru 2025.

Predstavi poročilo za šolski sklad za šolsko leto 2024/25. Saldo na dan 31. 8. 2025 znaša 15.174,54 eur.

Pomočnik ravnatelja Pavel Škoberne pove, da je pomemben prenos sredstev iz preteklega leta, saj se lahko sredstva uporabijo že takoj na začetku šolskega leta.

Predlogi za porabo sredstev iz šolskega sklada so zaželeni s strani dijakov, staršev ter šole. Sugestije na Svetu staršev so dobrodošle glede tega zakaj se denar uporabi.

Predstavnica 3. C oddelka poda predlog, da bi se denar iz Šolskega sklada uporabil tudi za maturantski ples za socialno šibkejšo družino. Ga. Špela Grčar pove, da se je v tem primeru potrebno pravno pozanimati ali je to možno.

Potekala je sugestija, da Gimnazija Domžale financira maturantski ples za socialno šibkejšo družino prav na tak način. Ravnatelj odgovori, da se bo pozanimal o tem in če je možnost tudi v GSŠRM. Omeni še, da mora šola vedno upoštevati zakonodajo.

K točki 3

Ravnatelj predstavi poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2024/25 in rezultate splošne ter poklicne mature.

- Na dan 31. 8. 2025 je vpisanih 928 dijakov;
- 463 GIM, 224 PV, 225 ET, 16 MT;
- šola je organizirala preko 70 dogodkov;
- izvajalo se je preko 50 krožkov;
- jezikovni izpiti DSD I, DSD II, CAE;
- šola je izvedla preko 60 obveznih in nadstandardnih ekskurzij ter projektnih dni.

K splošni maturi je pristopilo 118 od 123 dijakov, uspešnih je bilo 117 dijakov. Na državnem nivoju je bilo povprečje točk 20,6, na naši šoli pa 21,5 točk. Pri splošni maturi imamo 13 zlatih maturantov, kar predstavlja 11% vseh dijakov, ki so pristopili k splošni maturi.

K poklicni maturi je pristopilo 98 dijakov. Uspešnih je bilo 94 dijakov. Povprečno število točk pri dijakih GSŠRM je bilo 16,63. Na državnem nivoju je bilo povprečje 15,37 točk.

Ena dijakinja je dosegla vseh 23 možnih točk, 6 dijakov oz. dijakinj je doseglo 22 točk.

K točki 4

Ravnatelj predstavi Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/26, kurikule, načrte ocenjevanja znanja (v nadaljevanju NOZ-e) in nadstandardne dejavnosti.

Kurikuli za gimnazijski program so splošni in so objavljeni na spletni strani Ministrstva za šolstvo. V kratkem bodo tudi na spletni strani GSŠRM Kamnik. Kurikuli za strokovne šole so odprti in jih lahko šola za 10 % sama določi. Kurikuli se nahajajo na spletni strani šole.

Dijaki imajo možnost sodelovanja v različnih nadstandardnih aktivnostih, kot so:

- velik nabor različnih krožkov,
- osvežitveni tečaji angleščine za prvošolce,
- DSD I in DSD II (native speaker),
- First Certificate Examination – FCE in CAE,
- mednarodno tekmovanje naravoslovnih raziskovalnih projektov,
- udeležba na Mladinskem parlamentu Alpske konvencije – YPAC,
- udeležba na različnih športnih tekmovanjih,
- udeležba na tekmovanjih splošnih in strokovnih predmetov,
- mednarodne izmenjave dijakov,
- nadstandardne in maturantske ekskurzije,
- tabori (jezikovni in drugi tabori),
- srečanja z znanstveniki in kulturniki,
- predavanja znanih osebnosti v slovenskem prostoru,
- preventivna predavanja za zdrav način življenja v sodelovanju z ZD Kamnik,
- različna strokovna predavanja za dijake,

- projekti na mednarodnem nivoju (Mobilnost in Partnerstva Erasmus+),
- projekti na nacionalnem nivoju (CISCO, MEPI – mednarodno priznanje za mlade, Evropa v šoli, EKO šola, Izzivi medkulturnega sobivanja).

SKLEP: Svet staršev se seznani s kurikuli in NOZ-e.

SKLEP: Svet staršev soglasno potrdi nadstandardne dejavnosti.

K točki 5

Svetovalna delavka Anja Smrečnik omeni, da je vloge za dodelitev iz šolskega sklada potrebno oddati svetovalni službi pred izvedbo dejavnosti. Vloga se nahaja na spletni strani šole.

Predstavnica 2. d oddelka pove, da dijaki zelo pogrešajo razredničarko Jano Pertot Tomažič in upajo, da se kmalu vrne v službo.

V nadaljevanju se razvije diskusija o maturantskem izletu. Šola že nekaj let organizira maturantsko ekskurzijo, saj želi zagotoviti največjo varnost dijakov. Nekateri dijaki gredo v lastni režiji, kar pa šola odsvetuje, saj se je že dogajalo, da so dijaki, kateri so šli v lastni režiji, na ladji stali od Krfa do Rijeke, ker ni bilo prostora na sedežih. Je pa to odločitev vsakega posameznika.

Ravnatelj pove, da se zelo angažirajo za varnost dijakov. Na šoli se je že dvakrat organiziralo predavanje za zaposlene v izvedbi policistke Mirele Čorić in sicer na temo med vrstniško nasilje in na temo o drogah, prav tako so imeli v preteklem šolskem letu predavanje dijaki 1. letnikov.

Ravnatelj vpraša navzoče, če si želijo izvedbo podobnega predavanja tudi sami. Vsi starši so zelo zainteresirani, zato ravnatelj zagotovi, da se bo šola organizirala in izvedla takšno predavanje za vse starše.

Starše zanima ali je na šoli organiziran tečaj prve pomoči za dijake. Pomočnik ravnatelja Pavel Škoberne pove, da se izvaja enkrat letno, tečaj izvaja Rdeči križ.

Pavel Škoberne izpostavi odjavljanje malic, saj se dijaki pozabijo odjaviti. Naj bodo vestni in se naj redno odjavljajo, če ne bodo prevzeli malice.

Starše zanima kako je z vandalizmom v novem šolskem letu, ali se še vedno dogaja. Ravnatelj pove, da zaenkrat ni bilo zaznanega vandalizma, je pa šola v ta namen dobila 6 dodatnih kamer.

Predsednica Sveta staršev srednjih strokovnih oddelkov Kartini Djalil apelira na starše, da naj se v primeru težav najprej obrnejo na razrednika in potem dalje rešujejo zadeve.

Glede na pretekle izkušnje je še vedno najboljša in najbolj učinkovita postopna pot:

- dijak, starši-profesor
- dijak, starši-profesor, razrednik
- dijak, starši-profesor, razrednik, svetovalna služba
- dijak, starši-profesor, razrednik, svetovalna služba, ravnatelj.

Seja se je zaključila ob 19. 20 uri.

Kamnik, 25. 9. 2025

Predsednica Sveta staršev gimnazijskih oddelkov:
Špela Grčar



Predsednica Sveta staršev srednjih strokovnih oddelkov:
Kartini Džalil



Zapisala:
Nina Žnidar



V vednost:

- predstavniki Sveta staršev GSŠRM
- vodstvo šole
- svetovalna služba
- arhiv