



GIMNAZIJA IN
SREDNJA ŠOLA
RUDOLFA MAISTRA

Postopek za pridobitev dvojnika spričevala

1. V tajništvo šole prinesite vlogo ali jo pošljite po pošti oz. na e-naslov šole: info@gssrm.si. Poleg osebnih podatkov (ime, priimek (tudi dekliški), datum in kraj rojstva, telefonska številka oz. drugi kontaktni podatek) naj vsebuje tudi letnico izdaje izgubljenega spričevala oz. letnico vpisa ali zaključka šolanja ter vzgojno izobraževalni program (gimnazija, ekonomski tehnik, predšolska vzgoja, trgovska šola, trgovinski poslovodja, lesar). Priporočamo uporabo pripravljene vloge na naslednji strani.
2. Potrebno je izvršiti plačilo upravne takse v znesku 1,80 €, pri čemer morate uporabiti naslednje podatke:
namen plačila: plačilo upravne takse za dokumente
naziv prejemnika: PDP - Upravne takse, Ljubljana
številka računa: SI56 0110 0100 0315 637
model 11
referenca 11 69329-7111002
3. Potrebno je izvršiti tudi plačilo izdaje Izpisa iz evidence v znesku 10 € za spričevala stara do 5 let in 20 €, za spričevala, starejša od 5ih let:
namen plačila: izdaja dvojnika spričevala
naziv prejemnika: GSŠRM Kamnik, Novi trg 41a
številka računa: SI56 0110 0603 0693 248
model 00
referenca 1200

Vlogi za izdajo izpisa iz evidence, morate obvezno priložiti potrdilo o plačilu upravne takse in potrdilo o plačilu izpisa iz evidence.¹

4. Dvojnik bo izdan osebno (oz. na vašo željo po pošti) v roku treh delovnih dni po prejemu vaše vloge. Pred izdajo dvojnika morate potrditi svojo istovetnost s podatki na izdanem dvojniku. S seboj prinesite osebni dokument in potrdilo o plačilu takse in obrazca.

Dodatne informacije lahko dobite v tajništvu šole na telefonski številki 830-32-11 ali 830-32-12.

¹ Cena izpisa dvojnikov listin je bila potrjena na 34. seji Sveta šole GSŠRM Kamnik, dne 28.09.2016. Višino upravne takse določa Zakon o upravnih taksah (tarifna skupina 6).

ime in priimek (tudi dekliški)

polni naslov prebivališča

telefon ali e-mail naslov



GIMNAZIJA IN
SREDNJA ŠOLA
RUDOLFA MAISTRA

VLOGA ZA IZDAJO IZPISA IZ EVIDENCE (dvojnika spričevala)

Podpisani/a _____ rojen/a _____

V kraju _____, prvič vpisan/a leta _____ v izobraževalni
program _____, končal/a oziroma
izstopil/a iz šolanja leta _____, prosim za izdajo naslednjih izpisov iz
evidence (dvojnikov spričeval):

letnega spričevala _____, _____, _____, _____, letnika

maturitetnega spričevala (brez števila doseženih točk)

obvestila o uspehu pri splošni maturi (s številom točk)

spričevala o poklicni maturi (brez števila točk)

obvestila o uspehu pri poklicni maturi (s številom točk)

spričevala o zaključnem izpitu

drugih listin o uspešno končanem izobraževanju

Spričevalo je bilo izdano _____

Šola se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobila, uporabila v skladu z
Zakonom o varovanju osebnih podatkov (Ur. l. RS št. 86/2004).